

Принято на педагогическом совете От « <u>26</u> » <u>03</u> 2025г Протокол № <u>3</u>	Утверждаю Заведующий «Детский сад № 11 «Пчелка» г. Нурлат Республики Татарстан» <u>Г.Ш.Аглямиева</u>
Профсоюзным комитетом «Детский сад №11 «Пчелка» Председатель профсоюзного комитета <u>Е.В.Иванова</u> Протокол № <u>16</u> от « <u>16</u> » <u>03</u> » 2025г.	Введено в действие приказом заведующего «Детский сад №11 «Пчелка» г. Нурлат Республики Татарстан» От « <u>27</u> » <u>03</u> 2025_г № <u>53-3</u>



ПОЛОЖЕНИЕ

**Об организации и проведении летнего оздоровительного периода
в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
«Детский сад №11 «Пчелка» г. Нурлат Республики Татарстан»**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение об организации и проведении летнего оздоровительного периода (далее – «Положение») разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №11 «Пчелка» (далее – Учреждение) на основании действующего законодательства:

- Федеральный закон РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях (СанПиН 2.4.1.3049-13), утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013г. № 26;
- Федерального государственного стандарта дошкольного образования, утв. Приказом Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013г. № 11555; Приказ Минобрнауки России от 07.2002г. № 2715/227/166/19 "О совершенствовании процесса физического воспитания в образовательных учреждениях РФ";
- Устав Учреждения;
- Правил внутреннего трудового распорядка.

1.2. Положение разработано с целью

- повышения качества образовательной деятельности Учреждения в летний период времени;
- создания условий для безопасного и комфортного пребывания детей в Учреждении,
- создания условий летнего отдыха, оздоровления и укрепления физического и психического здоровья воспитанников, в том числе их эмоционального благополучия;
- создания благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями (в том числе ограниченных возможностей здоровья), склонностями, развития способностей и творческого потенциала каждого ребёнка как субъекта отношений с самим собой, другими детьми, взрослыми и миром;

1.3. Организатором летнего оздоровительного периода (далее – ЛОП) является коллектив Учреждения; участники – родители (законные представители) воспитанников, социальные партнеры.

1.4. Организаторы ЛОП несут в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:

- создание условий, обеспечивающих безопасность пребывания и жизнедеятельности и здоровья воспитанников и сотрудников Учреждения;
- выполнение плана ЛОП;
- качество мероприятий, проводимых с воспитанниками;
- соответствие форм организации детей, используемых методов и приемов, а также средств при проведении мероприятий возрасту, потребностям, возможностям и интересам воспитанников;
- соблюдение прав и свобод воспитанников, участников образовательного процесса.

2. Цели и задачи ЛОП.

2.1. Цели: создание максимально эффективных условий по охране жизни и здоровья воспитанников, сохранению и укреплению здоровья в летний период времени, предупреждению заболеваемости и травматизма детей; обеспечение оптимальной двигательной активности, эмоционального, личностного, познавательного развития дошкольников в летний период; использование эффективных форм взаимодействия с родителями (законными представителями) и социальными партнерами.

2.2. Задачи:

- стимулировать коллектив учреждения к применению современных методов педагогической деятельности, расширению спектра и повышению качества предоставляемых образовательных услуг;
- обеспечить условия, предупреждающие факты детского травматизма через закрепление у детей знаний о безопасности жизнедеятельности, создание безопасных условий их пребывания в Учреждении;
- активизировать работу коллектива по оздоровлению и предупреждению заболеваемости детей, их физическому развитию за счет широкого использования природных факторов (воздуха, солнца, воды, мир природы) и комплекса оздоровительных, закаливающих мероприятий;
- формировать привычку к здоровому образу жизни, осознанное отношение к своему здоровью как величайшей ценности человеческого бытия;
- создать условия для повышения двигательной активности воспитанников за счет создания оптимального двигательного режима в течение дня с учетом индивидуальных и возрастных особенностей детей (в том числе ограниченных возможностей здоровья);
- способствовать развитию детской личности, мотивации и способностей детей в различных видах детской деятельности охватывать все образовательные области;
- обеспечить коррекцию имеющихся проблем у каждого ребёнка с учетом рекомендаций специалистов;
- продолжать работу по вовлечению в образовательный процесс родителей (законных представителей), социальных партнеров для решения проблемы социальной адаптации и обеспечения преемственности в образовании;
- осуществлять педагогическое и санитарное просвещение родителей (законных представителей) по вопросам воспитания и оздоровления, вовлечение в совместные мероприятия с детьми в летний период.

3. Требования к организации ЛОП.

3.1. При подготовке к ЛОП необходимо:

- 1) провести совещание с работниками Учреждения по подготовке к летнему оздоровительному периоду (апрель - май текущего учебного года);
- 2) подготовить памятку для сотрудников с требованиями к созданию необходимых условий для проведения летне-оздоровительного периода (май текущего учебного года);
- 3) в случае необходимости внести изменения в инструкции по ОТ (с учетом условий Учреждения, особенностями функционирования);
- 4) провести инструктаж по ОТ (апрель текущего учебного года);
- 5) провести смотр-конкурс на лучшее оформление участка для организации ЛОП.

3.2. Критериями готовности Учреждения к работе в летний период служат:

- 1) соответствие оборудования игровых участков требованиям СанПиН, инструкции по охране жизни и здоровья воспитанников;
- 2) создание условий для своевременного ошпаривания песка и полива участков;
- 3) разнообразие выносного оборудования для организации различных видов деятельности с воспитанниками, создание условий для его хранения;
- 4) наличие необходимой документации:
 - перспективного плана работы на летний период;
 - календарно-тематического планирования педагогов (по месяцам);
 - сетки-расписания образовательной деятельности и совместной деятельности взрослого и ребёнка (по физическому, музыкальному и художественно-эстетическому развитию);

- инструкций по ОТ по охране труда;
- рекомендации для родителей (законных представителей) по предупреждению различных ситуаций, угрожающих здоровью детей в летний период времени,
- документация по организации закаливания и проведения лечебно-профилактических мероприятий,
- рекомендации и консультации для педагогов и родителей (законных представителей);

5) наличие системы контроля организации и проведения ЛОП.

3.3. В Учреждении подготовка к летнему оздоровительному периоду осуществляется всеми работниками согласно своим функциональным обязанностям:

3.3.1. Заведующий Учреждением:

- координирует работу коллектива по разработке и реализации плана ЛОП;
- проводит работу с родительской общественностью по подготовке помещений и территории Учреждения к ЛОП;
- в пределах имеющихся финансовых средств планирует работу по приобретению необходимого инвентаря, материалов;
- осуществляет контроль за исполнением сотрудниками должностных обязанностей в рамках занимаемых должностей;
- анализирует успешность реализации планов ЛОП.

3.3.2. Заместитель заведующего по хозяйственной работе:

- организует работу по предупреждению травматизма и несчастных случаев (далее – НС) за счет своевременного ремонта ограждения, ворот (калиток), запорных устройств на калитках, воротах и дверях, теневых навесов и малых форм на участках, обрезке деревьев и кустарников, косьбы травы);
- организует работу сотрудников по благоустройству территории (замена песка, земли, покраска игрового оборудования на участках);
- приобретает инструментарий для полива участков, подготовку инвентаря для уборки участков;
- готовит посуду для организации питьевого режима;
- осуществляет контроль за исполнением работниками учебно-вспомогательного и младшего обслуживающего персоналом должностных обязанностей в пределах своей компетентности.

3.3.3. Старший воспитатель:

- составляет планы работы с воспитанниками, педагогическими кадрами, родителями (законными представителями), социальными партнерами;
- составляет режимы дня на летний период (для каждой возрастной группы);
- организует работу сотрудников по благоустройству территории (зелёные насаждения, цветники), оборудованию физкультурной площадки в соответствии с требованиями ОТ и СанПиН;
- организует работу педагогов по оформлению и зонированию игровых участков (для организации игр с водой, песком, спортивных игр, закаливания и др.);
- готовит рекомендации для педагогов по планированию образовательного процесса с детьми в группах в летний оздоровительный период;
- осуществляет контроль за подготовкой воспитателей к началу ЛОП, за ходом образовательного процесса на группах, соблюдением требований ОТ к организации образовательного процесса;
- осуществляет контроль за оформлением педагогами наглядной информации для родителей (законных представителей) по вопросам взаимодействия с детьми в летний период;

- осуществляет взаимодействие с социальными партнерами по реализации планов совместной работы;
- осуществляет контроль за исполнением педагогическим персоналом и младшими воспитателями должностных обязанностей в пределах своей компетентности.

3.3.4. Медицинский персонал:

- планирует работу по предупреждению травматизма, отравлений, НС (тепловые, солнечные удары и др.);
- проводит инструктажи по предупреждению заболеваний, оказанию первой доврачебной помощи, соблюдению требований СанПиН в летний период;
- комплектует аптечки для оказания первой помощи;
- составляет рекомендации по закаливанию с учетом физического развития воспитанников;
- планирует лечебно-профилактические мероприятия и контроль за организацией закаливания, физического воспитания, питания, соблюдением питьевого режима;
- осуществляет контроль за исполнением работниками учебно-вспомогательного и младшего обслуживающего персонала должностных обязанностей в пределах своей компетентности.

3.3.5. Воспитатели под руководством старшего воспитателя:

- составляют перспективные и календарные планы работы по основным направлениям развития воспитанников в летний период;
- организуют двигательную активность воспитанников на летний период, индивидуальную работу с воспитанниками,
- обеспечивают наличие выносного материала, его исправность, санитарную обработку в соответствии с требованиями СанПиН;
- создают условия для организации прогулок (оборудуют игровые участки в соответствии с требованиями программы).

3.3.6. Музыкальный руководитель:

- планирует свою деятельность с учетом задач ЛОП и организации работы по музыкальному воспитанию с возможностью максимального переноса проведения занятий на открытом воздухе;
- координирует работу педагогического коллектива по организации праздников, развлечений, спектаклей и др.

3.3.7. Инструктор по физической культуре:

- планирует свою деятельность с учетом задач ЛОП и организации работы по физическому воспитанию с возможностью максимального переноса проведения занятий на открытом воздухе;
- составляет графики двигательной активности согласно возраста воспитанников;
- помогает воспитателям в подборе подвижных игр и упражнений;
- планирует и проводит совместную деятельность, физкультурные праздники и развлечения в соответствии с регламентом.

3.3.8. Педагог-психолог:

- обеспечивает индивидуальную работу с воспитанниками, испытывающими трудности в усвоении основной общеобразовательной программы;
- проводит пропедевтическую работу по предупреждению отклонений в развитии (по профилю деятельности);

- организуют просветительскую, консультативную работу с педагогами, родителями (законными представителями).

3.3.9. Младшие воспитатели:

- ежедневно организуют влажную уборку, проветривание, кварцевание в соответствии с графиками;
- помогают воспитателям в проведении с детьми культурно-гигиенических мероприятий в режиме дня;
- проводят подготовку инвентаря для закаливания;
- обеспечивают обход участка перед каждой прогулкой, в соответствии с требованиями инструкции по охране труда при организации прогулок;
- обеспечивают питьевой режим в соответствии с требованиями инструкции по охране труда при организации питьевого режима.

4. Планирование и организация оздоровительной работы с воспитанниками в летний период.

4.1. В летний оздоровительный период образовательная деятельность в соответствии с сеткой-расписанием осуществляется в следующих образовательных областях: физическое развитие, художественно - эстетическое развитие.

4.2. В летне-оздоровительный период рекомендуется проводить спортивные и подвижные игры, спортивные праздники, эстафеты, соревнования, походы, экскурсии и др., а также увеличивать продолжительность прогулок. Для достижения оздоровительного эффекта в режиме дня предусматривается максимальное пребывание воспитанников на открытом воздухе, соответствующая возрасту продолжительность сна и других видов отдыха.

Формы оздоровительных мероприятий в летний период:

- утренняя гимнастика (традиционная, ритмическая, корригирующая);
- занятия по физической культуре различных видов;
- подвижные игры;
- пешеходные прогулки, экскурсии, походы, прогулки по маршрутам (простейший туризм);
- двигательные разминки (на развитие мелкой моторики, на внимание и координацию движений, упражнения в равновесии, гимнастика расслабления, упражнения на формирование правильной осанки и свода стопы и др.);
- спортивные упражнения и элементы видов спорта;
- гимнастика после сна;
- закаливающие мероприятия;
- индивидуальная работа в режиме дня.

4.3. При составлении регламента организованной двигательной активности на каждую группу важно учесть разнообразие форм, а также то, что деятельность, связанная с физическими нагрузками (подвижные игры, занятия физической культурой, экскурсии, труд), должна проводиться в часы наименьшей инсоляции (до наступления жары или после её спада). В наиболее жаркие дни не следует допускать, чтобы длительное время дети находились под воздействием прямых солнечных лучей. При наличии предупреждений о неблагоприятных погодных условиях, связанных с возможностью сильного ветра, высокой температуры воздуха больше +30° С, загрязнения атмосферы и др. возможно нахождение детей в помещении с обеспечением всех требований к проветриванию помещения. Деятельность детей в данное время организуется с максимальным приближением к плану образовательной работы.

4.4. Для рациональной организации работы воспитателя целесообразно подготовить к летнему периоду картотеки комплексов утренних гимнастик, спортивных упражнений (элементов спортивных игр:

футбол, баскетбол, бадминтон, настольный теннис, городки, катание на самокате), подвижных игр, эстафет, игр на развитие мелкой моторики и расслабление и др.

5. Планирование и организация образовательной работы с воспитанниками в летний период.

5.1. При организации образовательного процесса в детском саду летом, важно учесть, чтобы образовательная деятельность организовывалась в соответствии с требованиями ФОП ФГОС ДО по пяти образовательным областям:

- физическое развитие;
- познавательное развитие;
- речевое развитие;
- художественно-эстетическое;
- социально-коммуникативное.

5.1. Планирование и организация познавательного и речевого развития.

5.1.1. Летний период очень благоприятный для решения задач познавательного и речевого развития, так как возможна организация непосредственного наблюдения за живой и неживой природой, изменениями, которые происходят под воздействием различных факторов (солнца, воды (дождя, полива), температуры воздуха и др.). Планировать можно циклы наблюдений или тематические дни, экологические проекты и тематические площадки:

- центр исследовательской деятельности, в котором планируется работа по проведению опытов с объектами неживой природы;
- цветники, мини-огород (для расширения представлений о мире растений и их значении в жизни человека);
- экологическая тропа др.

5.1.2. При посещении центров и экологической тропы следует планировать и трудовую деятельность.

- природоведческий труд - уход за грядками, цветами, сбор семян, опавших листьев для гербария;
- хозяйственно-бытовой труд: исследовательское оборудование, протирка столов, скамеек, удаление опавших веток и листьев и др.;
- природоохранный труд: изготовление природоохранных знаков и установка их на экологической тропе, осмотр овощных культур на наличие вредителей, подвязывание и заматывание сломанных веточек, уборка мусора на экологической тропе и в центрах.

5.1.3. Учитывая, что территория учреждения ограничена, важно спланировать для каждой возрастной группы перечень экскурсий и прогулок к природным объектам для решения задач познавательного и речевого развития.

5.2. Планирование и организация художественно-эстетического развития воспитанников.

5.2.1. Театрализация, пение, слушание, игра на шумовых инструментах, рисование, лепка, аппликация - все это неотъемлемо должно присутствовать в перспективных планах на летний период. Важно, чтобы организация этих видов деятельности соответствовала ФОП ФГОС ДО.

5.2.2. Возможно проведение занятий по музыкальному воспитанию на открытом воздухе (с учетом следующих факторов: владения музыкальным руководителем игрой на аккордеоне, наличие выносного синтезатора и др.).

5.2.3. Продуктивные виды деятельности (рисование, лепка, аппликация, изготовление поделок из бросового и природного материала), результаты которой оформляются еженедельно в виде выставок, мини-галерей и т.п., проводятся на свежем воздухе при организации следующих условий:

- наличие столов и мест для сидения;

- достаточного уровня освещенности на участке;
- обеспечения возможности вымыть руки после работы.

5.2.4. Использование нетрадиционных форм работы с детьми позволяет активизировать творческий потенциал педагогов и родителей (законных представителей).

5.3. Планирование и организация физического воспитания.

5.3.1. На территории учреждения должно быть оборудовано место для организации подвижных игр, элементов спортивных игр с соблюдением требований к охране жизни и здоровья воспитанников. Инструктор по физической культуре может организовать центр движения, в котором имеющееся оборудование спортивной площадки, а также нестандартное оборудование будет использовано для решения задач физического воспитания. В данном центре будет сосредоточено необходимое выносное оборудование: различные мячи, обручи, скакалки, атрибуты для подвижных и спортивных игр, приспособления для развития дыхания. В данном центре можно проводить подготовительную работу по организации походов. Необходимо еженедельное планирование сюжетно-игровых занятий или физкультурных досугов.

5.3.2. Обязательное условие проведения оздоровительной кампании – закаливание: воздушные и солнечные ванны, ежедневное мытье ног прохладной водой, орошение тела теплой водой в ходе прогулки.

5.4. Планирование и организация социально-коммуникативного развития.

5.4.1. Задачи социально-коммуникативного развития решаются ежедневно и в любой деятельности с воспитанниками. Вместе с тем, важно отметить, что игровая деятельность, как ведущая в дошкольном возрасте, эти задачи решает наиболее эффективно. Поэтому, в летний период особое внимание необходимо уделить созданию условий и планированию творческих игр с постепенным усложнением задач согласно возрасту и развитию игровых умений воспитанников. Минимум игрового оборудования для каждого сюжета будет способствовать развитию умения играть с игрушками-заместителями, а в старшем возрасте переводить игровые действия в речевой план.

5.4.2. Воспитателям младших групп важно уделять внимание развитию игрового взаимодействия в главных и дополнительных ролях, в старших группах - развитию сюжет усложнения, как в сюжетно-ролевых, так и в режиссёрских играх. Игровое партнёрство взрослого позволит развивать лидерские качества у застенчивых и неуверенных в себе воспитанников, а воспитанникам с завышенной самооценкой научиться договариваться и брать на себя второстепенные роли.

5.4.3. Большое внимание в летний период следует уделить планированию работы по знакомству и закреплению элементарных правил дорожного движения и безопасности жизнедеятельности.

5.5. Планирование работы с педагогическими работниками в летний период.

5.5.1. Основные задачи работы с педагогическими работниками:

- повышение профессионального мастерства воспитателей и иных педагогических работников в вопросах организации летне-оздоровительной работы;
- обеспечение высокого уровня интеграции деятельности каждого педагогического работника в рамках единого образовательного пространства.

5.5.2. Для решения данных задач планируется организационно-педагогическая (проведение совещаний, организация смотров-конкурсов, выставок и т.д.) и методическая работа, в которую входит планирование и проведение:

- консультаций педагогической и медицинской направленности;
- семинаров-практикумов (например, по обучению воспитанников спортивным играм);
- открытых показов;

- работы методического кабинета;
- информационно-рекламной деятельности (включая на сайте учреждения).

Задача работы старшего воспитателя - обеспечить координацию деятельности всех педагогов для наиболее эффективной организации образовательной и оздоровительной работы с детьми в летний период.

5.6. Работу с воспитанниками необходимо построить так, чтобы пребывание их в Учреждении было не только интересным и эмоционально насыщенным, но и полезным с точки зрения полноценного развития и оздоровления. С этой целью необходимо пересмотреть организационно-педагогические условия работы с детьми в летнее время:

- проанализировать имеющуюся предметную и природную среду;
- продумать содержание и максимальное использование пространства территории учреждения (игровые участки, «зеленые зоны» (цветники, мини-огороды));
- разработать систему оздоровления детей средствами природы (солнце, воздух, вода, мир природы);
- продумать комплексный подход в оздоровлении детей, в котором найдёт отражение работа администрации, педагогического и медицинского персонала учреждения, родителей (законных представителей) воспитанников.

5.7. Использовать развивающую среду групповых участков, спортивной площадки, «зеленых зон» на основе следующих принципов:

- принцип приоритетности охраны жизни и здоровья воспитанников;
- принцип санитарной безопасности и гигиеничности;
- принцип доступности (представить и реализовать систему максимального доступа воспитанников к предметам развивающей среды, природного мира, обеспечить условия активного их использования в разных видах деятельности);
- принцип целостности и системности (развивающая среда не должна быть нагромождением разнородных предметов, а должна представлять собой некий ансамбль, в котором каждый компонент этой системы может способствовать гармонизации развивающейся личности ребенка);
- принцип педагогической целесообразности, единства стиля и планировки, учета композиционных, цветовых, конструктивных решений;
- принцип вариативности (полифункциональности), который заключается в разнообразном использовании предметов окружающей среды (выносного материала, оборудования и инвентаря, участков, площадок, «зеленых зон») для развития, обучения, воспитания;
- принцип учета индивидуальных и возрастных особенностей детей;
- принцип учета ведущего вида деятельности (игровой, предметной, изобразительной, двигательной и др.), их интеграции.

5.8. Прием детей осуществляется на улице с обязательным проведением утренней гимнастики во всех возрастных группах на свежем воздухе (с учетом погодных условий). Допускается объединение детей групп одного или близкого возрастов для ее проведения (при отсутствии карантинных и инфекционных и паразитарных болезней). Все дети должны быть обеспечены головными уборами;

5.9. В течение дня обязательно проводить организованную образовательную деятельность: проведение ОД по физическому развитию 3 раза в неделю (из них 1 занятие – развлечение спортивной направленности), художественно-эстетическому развитию (музыкальному воспитанию) – 2 раза в неделю и конструктивным видам деятельности – в соответствии с возрастной категорией воспитанников (2-4).

Остальная работа проводится в совместной деятельности взрослого и воспитанников по:

- развитию основных видов движений через проведение различных форм организации физического развития: индивидуальная работа с детьми, спортивные и подвижные игры, эстафеты, праздники, походы и др., катание на велосипедах, самокатах, использование физкультурного оборудования и инвентаря (скакалки, мячи, дуги и т.п.);
- обогащению чувственного опыта и усвоению сенсорных эталонов в ходе экспериментально-исследовательской деятельности;
- обогащению словаря и развитию связной речи через чтение художественной литературы, просмотр презентаций, мультипликационных фильмов, познавательных проектов и др. (в дождливое время), участие детей в сюжетно-ролевых и театрализованных играх;
- формированию трудовых умений и навыков при организации труда в природе, хозяйственно-бытового труда;
- воспитанию гражданско-патриотических чувств и личностных качеств через приобщение к культурно-историческим ценностям;
- развитие психических процессов через осмысление проведенных мероприятий, участия в опытно-исследовательской работе, участия в планировании собственной деятельности.

5.10. В целях сохранения и укрепления здоровья систематически должны проводиться водные процедуры: умывание, контрастные ножные ванны (при мытье ног), обтирание сухим полотенцем, что одновременно является массажем и способствует лучшему снабжению организма кислородом и усилению в нем обменных процессов. Водные процедуры - возбуждающее и тонизирующее средство, поэтому они проводятся в утренние часы и после дневного сна.

5.11. В теплое время года дети всех групп спят без масок, без одеял (используются пододеяльники).

5.12. Соблюдается питьевой режим (возможно с употреблением соков).

6. Обеспечение условий для проведения ЛОП.

6.1. На территории учреждения должна быть оборудована спортивная площадка, где размещено все необходимое оборудование для качественного проведения фронтальной физкультурно-оздоровительной работы, развития основных движений, выполнения физических упражнений. Размеры площадки должны позволять проводить на них подвижные и спортивные игры, физкультурные праздники, досуги, соревнования.

6.2. На спортивной площадке необходимо оборудовать дорожку здоровья: ребристая доска, гравий, травяная дорожка и др., которые служат профилактике плоскостопия, массажа стоп детей. Здесь же должны быть комплекты для подлезания и лазания, пеньки для перешагивания, стенки для влезания, баскетбольное, волейбольное, футбольное оборудование и т.п.

6.3. У каждой группы участок со своим оборудованием: теньевыми навесами (стационарными или выносными), зонтиками от солнца, оборудованием для упражнений в равновесии, подлезании, метания в даль и в цель и т.д., закрытые песочницы, малые архитектурные формы в виде домиков, транспорта, животных, сказочных героев и др., места для проведения физкультурно-оздоровительной работы, места для игр с песком, водой.

6.4. Площадка по ознакомлению детей с правилами дорожного движения, разметка которой выполнена с учетом действующих правил и норм.

6.5. Покрытие игровых площадок и физкультурной зоны должно быть травяным, с утрамбованным грунтом, своевременно подметенным и политым.

6.6. Для организации художественной деятельности детей на свежем воздухе должны быть установлены мольберты, планшеты, столы, удобные зоны - беседки для чтения, рассматривания книг, рисования, лепки, аппликации и конструирования.

- 6.7. Для детей должен быть предусмотрен выносной материал: яркие игрушки, вертушки, пластмассовые бутылочки, песочные наборы, ванночки, губки, пупсики, кораблики, лейки и др.
- 6.8. При посадке цветочных растений для украшения территории необходимо опираться на принципы клумбового дизайна: учет цветовой гаммы, ярусность в оформлении, непрерывность цветения - от ранней весны до поздней осени.
- 6.9. В мини-огороде дети имеют возможность высаживать и наблюдать рост ягодных растений, овощных культур. Работа в огороде закрепляет у детей природоведческие знания, помогает формировать экологическую культуру, на практике осуществлять нравственное и трудовое воспитание.
- 6.10. Пространство участков и территории учреждения организуется по принципу «открытости - закрытости». Растения, постройки, малые архитектурные формы, спортивное оборудование размещаются таким образом, чтобы позволить, с одной стороны, ребенку уединиться, побыть одному, сделать собственное открытие в предметном, природном, социальном мире. С другой стороны, пространство и находящиеся в нем предметы среды должны позволить педагогам видеть всех детей и каждого, прийти на помощь к ребенку в необходимый момент.
- 6.11. Для оздоровления детей и разнообразия их деятельности во время летнего периода с согласия родителей (законных представителей) организуются целевые прогулки и экскурсии за пределы территории учреждения.

7. Рекомендуемое оборудование ЛОП.

- 7.1. Спортивное оборудование на площадках (размеры по возрасту): цели для горизонтального и вертикального метания; дуги для подлезания (на траве или на веранде); пеньки для перешагивания; «Дорожка здоровья» для профилактики плоскостопия, массажа стоп (ребристая доска, гравий или керамзит, травяная дорожка).
- 7.2. Инвентарь: мячи 2-3 размеров, скакалки, кегли, кольцобросы, серсо, обручи, гимнастические палки, мешочки с песком, набивные мячи, пособия для общеразвивающих упражнений: флажки, ленточки, палочки, кубики, самокаты; нестандартное оборудование др.
- 7.3. Оборудование для походов и длительных прогулок: два красных флажка; аптечка; фляжки для воды; разовые стаканчики на каждого ребенка; папка для гербария; корзина для переноса растений.
- 7.4. Атрибуты и оборудование для игр (в соответствии с возрастом): атрибуты и игрушки для сюжетно-ролевых игр, предметы-заместители; дидактические игры по всем разделам программы; развивающие игры; материалы и оборудование для игр -экспериментирований; атрибуты и инвентарь для подвижных и спортивных игр (бадминтон, городки, волейбольная сетка, баскетбольное кольцо, мешки и др.); атрибуты и оборудование к народным играм; театральная игрушка и предметы ряженья (кукольный, пальчиковый, настольный, драматизация и др.); музыкальные инструменты, игрушки; куклы (разного-возраста, пола, одежда, обувь по сезону); двигательные игрушки; пластмассовые игрушки; строительные наборы; конструкторы; для игр с водой (плавающие игрушки, игрушки-самоделки; лодочки, кораблики; бассейн и др.); для игр с песком (формочки, совочки, ведерки, палочки, печатки, плоскостные изображения деревьев, людей, животных и др., автомобильчики, дощечки и пр.), малые архитектурные формы (автобус, поезд, корабль и др.).
- 7.5. Оборудование для труда на участке и огороде: метелки; грабли; лопаты; лейки; носилки; ведра; тапки; тазики; рыхлители; фартуки; тряпочки, с обшитыми краями; шланг.
- 7.6. Материалы для продуктивной деятельности и чтения: книги, детские журналы, альбомы, наборы открыток, картинки, картинки-загадки и пр. (выносной материал); карандаши, краски, стеки, глина, бумага белая и цветная, природный и бросовый материал, раскраски, мольберт, материал для нетрадиционного рисования, кисти, баночки, нитки, пластилин (ножницы, иголки хранить в недоступном для детей месте), иллюстрированный и игровой материал по художественной деятельности.

7.7. Озеленение: вертикальное озеленение; газоны; мини-цветники, мини-огород; травяной покров площадок.

7.8. Все оборудование, пособия, материалы должны отвечать правилам техники безопасности. После игр все игрушки должны мыться и убираться в места для хранения. Участок и стационарный тентовый навес должны быть чистыми, песчаный покров участка должен поливаться и сбрызгиваться водой в течение прогулки.

7.9. Информация для родителей (законных представителей) оформляется в виде стендов, ширм, папок-раскладок и др.

8. Документация ЛОП.

8.1. Деятельность учреждения по организации и проведению ЛОП регламентируют следующие локальные акты:

- положение об организации и проведении летней оздоровительной кампании;
- приказы заведующего учреждением о подготовке к переходу учреждения на летний режим работы;
- план проведения ЛОП;
- тематические и календарные планы работы с воспитанниками;
- режим дня;
- сетка-расписание образовательной деятельности по физическому, художественно-эстетическому и музыкальному развитию воспитанников, совместной деятельности детей и педагогов;
- инструкции по ОТ (при организации питьевого режима; по охране жизни и здоровья воспитанников при организации и проведении совместной деятельности воспитателей (педагогических работников) и детей в летний период; при проведении массовых мероприятий (утренников, развлечений, концертов, фестивалей, конкурсов, конференций и др.); по охране жизни и здоровья воспитанников при организации непосредственно образовательной деятельности; по предупреждению случаев самовольного ухода ребенка (группы детей) из учреждения; по действиям персонала при установлении факта самовольного ухода ребенка (группы детей) из учреждения; при организации прогулок с воспитанниками);
- графики кипячения воды;
- акты готовности помещений и участков учреждения к ЛОП (включая акты осмотра территории, испытания спортивных снарядов и оборудования).

6.2. По окончании ЛОП старший воспитатель, старшая медсестра, педагог-психолог формируют отчет об эффективности реализации планов ЛОП, который рассматривается на организационном педагогическом совете.



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 5294B36275806897DBAFBF4055ABAF70
Владелец: АГЛЯМИЕВА ГОЛЬСИЯР ШАЙДУЛЛОВНА
Действителен с 20.09.2024 до 14.12.2025